

Spett.le
SEGRETERIA della CASA del GIOVANE

Oggetto: RICHIESTA UTILIZZO SALA/PALESTRA

Il sottoscritto _____
residente in via _____ n° _____ comune di _____
telefono n° _____ richiede di utilizzare la sala/palestra denominata
_____ della "Casa del Giovane", Centro Parrocchiale di Marano
Vicentino, in nome e per conto del gruppo _____ in data _____
dalle ore _____ alle ore _____ per la seguente attività _____

Dichiara di aver preso visione del **Regolamento Generale** del Centro Parrocchiale ("Casa del Giovane") e delle specifiche **Norme** della sala richiesta (allegati alla presente) e che il gruppo e l'attività svolta non sono in contrasto con quanto previsto dagli allegati succitati. Si fa inoltre carico in prima persona di lasciare la sala/palestra pulita e in ordine, di liberarla da eventuali rifiuti prodotti, di far rispettare il Regolamento Generale e le Norme al suddetto gruppo e di riparare eventuali danni arrecati alla struttura e alle cose presenti nella sala/palestra.

Verserà la *caparra* richiesta per l'utilizzo della struttura al momento della consegna della presente richiesta. Il *saldo* verrà versato ad utilizzo avvenuto.

In caso di mancato utilizzo sarà trattenuta la somma di € 10 e restituita la restante parte della caparra.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n°196, acconsente al trattamento dei dati personali sensibili sopra indicati, ai soli fini connessi alla richiesta inoltrata con la presente, e di aver preso visione del suddetto Decreto.

Data _____ Firma _____

AVVERTENZA: I dati sensibili raccolti nel presente modulo, vengono utilizzati esclusivamente dalla Segreteria della Casa del Giovane per espletare la pratica relativa alla richiesta in esso contenuto. Tuttavia il mancato conferimento degli stessi comporterà la mancata elargizione dei servizi previsti. Per i diritti dell'interessato alla tutela dei dati personali si rimanda al D.LGS 196/2003 esposto presso la Segreteria della Casa del Giovane e consultabile al momento della compilazione del modulo.

Spazio riservato alla segreteria:

Data: _____ Firma: _____